

Утверждено
приказом заведующего
МБДОУ №99
Глуховой Г.П.
от 14.04.2025г. № 65

ИЗМЕНЕНИЯ № 1
в Правила приема на обучение
по образовательным программам дошкольного образования
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 99»

1. Пункт 1.1 дополнить и читать в следующей редакции:

Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее - Правила) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 99» определяют порядок приема граждан Российской Федерации в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 99» (далее – Учреждение), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 08.09.2020. № 471, от 04.10.2021 № 686, от 23.01.2023 № 50), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 21.01.2019 № 30, от 25.06.2020 № 320), приказом Управления образования Администрации города Ижевска от 24.03.2023г. № 162 «О закреплении муниципальных образовательных учреждений, реализующих программу дошкольного образования, за конкретными территориями муниципального образования «Город Ижевск» и иными действующими федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами в области образования и Уставом Учреждения.

2. В пункте 1.14 , подпункт 3 читать в следующей редакции:

реквизиты записи акта о рождении ребенка или свидетельства о рождении ребенка или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка;

3. Внести изменения в Приложение № 2 и Приложение № 4 Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования МБДОУ № 99 (Приложение № 1 и Приложение № 2)

4. Остальные пункты читать без изменений

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

Приложение № 2

к Правилам приема на обучение
по образовательным
программам дошкольного
образования МБДОУ № 99

Форма заявления родителя (законного
представителя) о приеме ребёнка в
МБДОУ

Регистрационный номер _____

Дата регистрации _____

Подпись руководителя Учреждения
(уполномоченного должностного лица),
принявшего заявление

_____/_____/_____

Заведующему Муниципального
бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 99»
Глуховой Галине Петровне

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Проживающего (ей) по адресу:

паспорт _____

выдан

« _____ » _____ Г. _____

реквизиты документа, удостоверяющего личность

Контактный тел: _____

e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
(наименование дошкольной организации по Уставу)
«Детский сад № 99» (МБДОУ № 99)

моего ребёнка _____
(Ф.И.О. ребёнка, дата рождения)

Проживающего по адресу: _____
(индекс, город, улица, дом, квартира)

Реквизиты записи акта о рождении ребенка или свидетельство о рождении ребенка или выписку
из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния

Дошкольная группа ребенка: _____

Необходимый режим пребывания ребенка _____

Желаемая дата зачисления ребенка в дошкольное учреждение: _____

Информация о родителях (законных представителях) ребенка:

Ф.И.О. (последнее- при наличии) родителей(законных представителях) ребенка

Адрес места жительства, контактные телефоны _____

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии)

Информация о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) _____

Дата _____ Подпись _____

С Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 99», лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности (перечень прилагается), правами и обязанностями воспитанников, в том числе через информационные системы общего пользования ознакомлен(а). _____

Руководствуясь статьями 14, 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», даю согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребёнка на _____ языке.

Дата _____ Подпись _____

Выражаю свое согласие на обработку персональных данных моих и моего ребенка с целью, указанной в настоящем заявлении, с возможностью осуществления сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, распространения (в том числе передачи), обезличивания, блокирования, уничтожения персональных данных автоматизированным и неавтоматизированным способом МБДОУ № 99

Согласие действительно до достижения целей, указанных в настоящем заявлении. Настоящее согласие может быть отозвано мной только путем направления отзыва в письменной форме в адрес оператора. В случае отзыва настоящего согласия до окончания срока его действия, я предупрежден о возможных последствиях прекращения обработки персональных данных моих и моего ребенка.

Дата _____ Подпись _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
Приложение № 4
к Правилам приема
на обучение по образовательным программам
дошкольного образования МБДОУ № 99

Форма расписки о получении документов
от родителя (законного представителя)
для приёма в ОУ

Расписка в получении документов

Мною, _____,

ФИО руководителя ОУ (уполномоченного должностного лица, ответственного за прием документов)

приняты следующие документы от гр. _____,

(ФИО родителя (законного представителя) ребёнка):

(вид документа, удостоверяющего личность, серия, номер, дата выдачи)

Для зачисления на обучение ребенка _____,

(ФИО ребёнка, дата рождения)

по образовательной программе дошкольного образования в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 99»

1. документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со [статьей 10](#) Федерального закона от 25 июля 2002г. №115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (на ____ л. в 1 экз., копия);

2. реквизиты записи акта о рождении ребенка или свидетельство о рождении ребенка или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), подтверждающий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка (на ____ л. в 1 экз., копия);

3. свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории города Ижевска или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка (на ____ л. в 1 экз., копия);

4. документ психолого- медико- педагогической комиссии (при необходимости) (на ____ л. в 1 экз., копия);

5. документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости) (на ____ л. в 1 экз., копия);

6. документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (на ____ л. в 1 экз., копия);

Дата _____

Подпись _____

МП